**Информационно-аналитический обзор рассмотренных в марте 2021 года обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Главе Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, а также результатов рассмотрения и принятых мер.**

Рассмотрение обращений и запросов информации граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – обращения), адресованных Главе Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, организовано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Кремлевского сельсовета. Организацию работы по объективному и своевременному рассмотрению обращений, поступивших в администрацию Кремлевского сельсовета Новосибирской области, осуществляет уполномоченный специалист Кремлевского сельсовета.

В марте 2021 года в адрес Главы Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области и в администрацию Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области поступило обращений, запросов, и сообщений в количестве – 1, в том числе в форме электронного документа через официальный сайт Кремлевского сельсовета – 0 (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года - 0), в том числе:

1) письменных обращений и запросов - 1 (в марте 2020 – 1, в феврале 2021 года - 1);

2) устных обращений на личных приемах Главы Кремлевского сельсовета, заместителя главы сельсовета – 0 (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года - 0);

3) устных сообщений и запросов по справочному телефону - 0, (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года - 0)

По сравнению с мартом 2020 года общее количество письменных и личных обращений, устных сообщений и запросов увеличилось на 1 обращение по сравнению с февралем 2021 года осталось прежним).

1. Письменные обращения и запросы.

В марте 2021 года поступило письменное обращение - 1, в том числе в форме электронного документа через официальный сайт Кремлевского сельсовета – 0 (в марте 2020 года поступило письменное обращение - 0, в том числе в форме электронного документа – 0, в феврале 2021 года поступило – 1.

По сравнению с мартом 2020 года количество письменных обращений увеличилось на 1 обращение, по сравнению с февралем 2021 года количество письменных обращений осталось прежним.

1. «Экономика» - 1, (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года – 0);
2. «Жилищно-коммунальное хозяйство» - 0, (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года – 1);

2. Личный прием граждан.

В марте 2021 года на личных приемах Главы Кремлевского сельсовета, заместителя главы администрации Кремлевского сельсовета поступило 0 обращений (в марте 2020 года – 0, в феврале 2021 года – 0).

По сравнению с мартом 2020 года количество обращений в ходе личного приема осталось прежним, по сравнению с февралем 2021 года осталось прежним.

3.Устные сообщения и запросы по справочному телефону.

В марте 2021 года по справочному телефону в администрацию Кремлевского сельсовета поступило устных сообщений и запросов информации – 0 (в марте 2020 года -02, в феврале 2021 года – 0.

**Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений.**

В марте 2021 года обращений с истекшими сроками рассмотрения нет. Организация работы в администрации Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области позволяет обеспечивать объективное и всестороннее рассмотрение поставленных в обращениях граждан вопросов, своевременно принимать меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.