**Информационно-аналитический обзор рассмотренных в феврале 2024 года обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Главе Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, а также результатов рассмотрения и принятых мер.**

 Рассмотрение обращений и запросов информации граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее – обращения), адресованных Главе Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области, организовано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Кремлевского сельсовета. Организацию работы по объективному и своевременному рассмотрению обращений, поступивших в администрацию Кремлевского сельсовета Новосибирской области, осуществляет уполномоченный специалист Кремлевского сельсовета.

 В феврале 2024 года в адрес Главы Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области и в администрацию Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области поступило обращений, запросов, и сообщений в количестве – 3, в том числе в форме электронного документа через официальный сайт Кремлевского сельсовета – 0 (в январе 2024 года – 0, в феврале 2023 года - 2), в том числе:

 1) письменных обращений и запросов - 0 (в феврале 2023 – 2, в январе 2024 года - 0);

 2) устных обращений на личных приемах Главы Кремлевского сельсовета, заместителя главы сельсовета – 1 (в феврале 2023 года – 0, в январе 2024 года - 0);

3) устных сообщений и запросов по справочному телефону - 2, (в феврале 2023 года – 0, в январе 2024 года - 0)

 По сравнению с февралем 2023 года общее количество письменных и личных обращений, устных сообщений и запросов увеличилось на одно обращение, по сравнению с январем 2023 года увеличилось на три обращения).

 1. Письменные обращения и запросы.

 В феврале 2024 года поступило письменное обращение - 0, в том числе в форме электронного документа через официальный сайт Кремлевского сельсовета – 0 (в феврале 2023 года поступило письменное обращение - 2, в том числе в форме электронного документа – 0, в январе 2024 года поступило – 0.

 По сравнению с февралем 2023 года количество письменных уменьшилось на два обращения, по сравнению с январем 2024 года количество письменных обращений осталось прежним.

2. Личный прием граждан.

В феврале 2024 года на личных приемах Главы Кремлевского сельсовета, заместителя главы администрации Кремлевского сельсовета поступило 1 обращение (в феврале 2023 года – 0, в январе 2024 года – 0).

 По сравнению с февралем 2023 года количество обращений в ходе личного приема увеличилось на одно обращение, по сравнению с январем 2024 года увеличилось на одно обращение.

3.Устные сообщения и запросы по справочному телефону.

 В феврале 2024 года по справочному телефону в администрацию Кремлевского сельсовета поступило устных сообщений и запросов информации – 2 (в феврале 2023 года - 0, в январе 2024 года – 0.

**Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений.**

В феврале 2024 года обращений с истекшими сроками рассмотрения нет. Организация работы в администрации Кремлевского сельсовета Коченевского района Новосибирской области позволяет обеспечивать объективное и всестороннее рассмотрение поставленных в обращениях граждан вопросов, своевременно принимать меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.